**Результаты проведенных проверок контролирующими органами**

**2014 – 2023 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения проверки (период) | Наименование **контролирующего** органа проводившего проверку | Выявленные нарушения (предписания) | Устраненные нарушения | Не устраненные нарушения (причина неустранения) |
| 2014 год | | | | |
| 16.07.2014г. | Фонд социального страхования | В ходе проверки нарушений не выявлено |  |  |
| 25.09.2014г. | Управление Россельхознадзора по Смоленской и Брянской области | В ходе проверки нарушений не выявлено |  |  |
| 2015 год | | | | |
| 15.09.2015г.-18.09.2015г. | Контрольно-ревизионный отдел Департамента Смоленской области по социальному развитию | Нарушено постановление Администрации Смоленской области от 14.11.2008г. №620 (Предоставленные к проверки тарификационные списки работников по состоянию на 01.10.2014г. не соответствуют утвержденным штатным расписаниям.  Нарушен пункт 4.2.8 постановления Администрации Смоленской области от 14.11.2008г. №620 (Премиальные выплаты по итогам работы за квартал установлены в суммарном выражении, а нужно в процентах к квалификационному должностному окладу). | Данное нарушение устранено в ходе проверки. |  |
| 10.09.2015г. | Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания при Департаменте Смоленской области по социальному развитию | В ходе проверки нарушений не выявлено. |  | Не устраненных нарушений нет. |
| 2016 год | | | | |
| 25.06.2016г. - 12.07.2016г. | Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. | Предписания:   1. Организовать проведение фактического лабораторного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в процессе, выполнения работ и оказания персональных услуг населению в целых обеспечения безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания, в соответствии с утвержденной программой производственного контроля. Срок 01.10.2016г. 2. Парикмахерскую оборудовать бактерицидным ультрафиолетовым облучателем закрытого типа для обеззараживания воздуха.   Срок 01.10.2016г.   1. Разработать график проведения генеральной уборки парикмахерской утвержденный администрацией и проводить генеральную уборку парикмахерской, согласно утвержденного графика.   Срок 01.10.2016г.   1. Соблюдать условия обработки рабочего инвентаря: расчески, щетки, ножницы для стрижки волос в парикмахерской. Срок 01.08.2016г.   5. Для обеспечения дезинфекционных мероприятий обеспечить необходимый запас дезинфицирующих средств. Емкости с растворами дезинфицирующих средств должно обеспечить крышками, с соответствующей маркировкой с названием, концентрацией и датой приготовления.  Срок 20.08.2016г. | Все нарушения устранены в рамках установленных сроков. | Не устраненных нарушений нет. |
| 05.07.2016г. -25.07.2016г. | Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии | Предписание:  1. Обеспечить своевременность производства платежей за негативное воздействие на окружающую среду с предоставлением расчетов оплаты в установленном порядке.  Срок 01.03.2017г. | Все нарушения устранены в рамках установленных сроков. | Не устраненных нарушений нет. |
| 05.07.2016г. -25.07.2016г. | Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания при Департаменте Смоленской области по социальному развитию | В ходе проверки нарушений не выявлено. |  |  |
| 2017 год | | | | |
| 14.03.2017г. – 23.03.2017г. | Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии (внеплановая) | В ходе проверки нарушений не выявлено. |  |  |
| Июль 2017г. | Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания при Департаменте Смоленской области по социальному развитию | В ходе проверки нарушений не выявлено. |  |  |
| 2018 год | | | | |
| 18.09.2018г. – 28.09.2018г. | Государственная инспекция труда в Смоленской области | Предписание:  1. В трудовом договоре, заключенном с водителем Абраменковым Д.В. с работником занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, указать компенсации на работу в соответствующих условиях, и характеристику условий труда на рабочем месте.  2. Произвести оплату труда водителю Абраменкову Д.В. в повышенном размере.  3. Обеспечить проведение водителям Абраменкову Д.В. и Корчагину И.В. обязательного периодического медицинского осмотра.  4. Выдать водителям Абраменкову Д.В. и Корчагину И.В. специальную одежду (перчатки х/б или перчатки трикотажные с полимерным покрытием, жилет сигнальный 2 класса защиты).  Срок 30.10.2018г. | Все нарушения устранены в рамках установленных сроков. | Не устраненных нарушений нет. |
| 12.09.2018г. – 20.09.2018г. | Западное межрегиональное управление государственного автодорожного надзора Центрального федерального округа | Предписание:  1. Обеспечить выполнение контроля соблюдения мероприятий по подготовке работников субъекта транспортной деятельности к безопасной работе и подготовки транспортных средств к безопасной эксплуатации.  Срок 03.10.2018г.  2. Обеспечить периодичность проведения проверок соблюдения мероприятий по подготовке работников и транспортных средств е безопасной работе (эксплуатации). Проводить контроль мероприятий по обеспечению профессиональной подготовки работников один раз в шесть месяцев. Проводить контроль мероприятий по соблюдению режима труда и отдыха водителей один раз в шесть месяцев. Проводить контроль мероприятий (за исключением пп 1.1, 1.2, 1.7) один раз в квартал.  Срок 03.10.2018г.  3. Устранить нарушения порядка проведения и учета инструктажей водителей. Организовать контроль и учет проведения инструктажей водительского состава путем ведения журнала инструктажей.  Срок 03.10.2018г. | Все нарушения устранены в рамках установленных сроков. | Не устраненных нарушений нет. |
| 2019 год | | | | |
| 25.02.2019г. – 18.03.2019г. | Отдел контроля за деятельностью стационарных учреждений социального обслуживания Департамента Смоленской области по социальному развитию | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказа Минтруда Российской Федерации от 107.11.2014 № 886н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления) разместить на официальном сайте СОГБУ «Гагаринский КЦСОН» информацию о персональном составе работников, информацию о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности), информацию о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания с приложением образцов договоров о предоставлении социальных услуг бесплатно и за плату.  Срок: 01.05.2019г. | Все нарушения устранены в рамках установленных сроков. | Не устраненных нарушений нет. |
| 14.03.2019г. – 03.04.2019г. | Отдел контроля за деятельностью стационарных учреждений социального обслуживания Департамента Смоленской области по социальному развитию | Начисления заработной платы работникам производить в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 24.12.2007 №922. Произвести перерасчет заработной платы за 2019 год с учетом выявленных нарушений, излишне начисленную удержать, недоначисленную – выплатить в установленном порядке.  Принять меры к недопущению пункта 1.9 постановления Администрации Смоленской области от 13.12.2017 № 856 – превышения соотношения средней заработной платы основного персонала к средней заработной плате вспомогательного персонала (предельный уровень соотношения от 1,4 до 2).  Администрации Учреждения совместно с уполномоченным трудового коллектива доработать и внести соответствующие изменения в коллективный договор с их последующей регистрацией в отделе социальной защиты населения в Гагаринском районе:  - исключить из раздела «Оплата труда, гарантийный и компенсационные выплаты» выплаты пункта 7.6.: материальной помощи, предоставление материальной помощи при погребении умерших работников, а также их близких родственников, премирование работников, достигших 50 лет и 55 лет – для женщин, 50 лет и 60 лет - для мужчин, премирование работников награжденных грамотами Департамента Смоленской области по социальному развитию и грамотами Администрации Смоленской области. Вышеперечисленные выплаты могут быть включены в новый раздел коллективного договора «Иные социальные выплаты»;  - в приложении №2 к коллективному договору «Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на предоставление дополнительных отпусков» исключить водителю 3 календарных дня за работу с ненормированным рабочим днем;  - показатели эффективности заместителя директора, главного бухгалтера и критерии их оценки, утвержденные приказом директора от 28.12.2017 №58-г, согласовать с председателем трудового коллектива. | Все нарушения устранены в рамках установленных сроков. | Не устраненных нарушений нет. |